



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197022, Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1; ИНН 7813604570 КПП 781301001

E-mail: at@obr.gov.spb.ru

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБНОУ «Академия талантов»

от « ____ » _____ 2023 г. № _____

_____ И.В. Пильдес

**ПРАВИЛА ВЫЕЗДОВ ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПОВОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ДЛЯ УЧАСТИЯ В ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ,
КОНКУРСАХ, ФЕСТИВАЛЯХ, КОНЦЕРТАХ, ЗРЕЛИЩНЫХ И ИНЫХ
МЕРОПРИЯТИЯХ НА СТОРОННИХ ПЛОЩАДКАХ**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок документального оформления выездов детских объединений Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее – Учреждение), связанных с участием в дополнительных образовательных программах, конкурсах, фестивалях, концертах, зрелищных и иных мероприятиях на сторонних площадках и устанавливают требования обязательные для выполнения работниками Учреждения, занятыми в организации выездов детских объединений и их участниками.

2. Порядок выезда детских объединений Учреждения

2.1 Выезд детских объединений Учреждения связанных с участием в дополнительных образовательных программах, конкурсах, фестивалях, концертах, зрелищных и иных мероприятиях на сторонних площадках осуществляется в соответствии с перспективным планом, планом работы на месяц, образовательной программой/рабочей программой, утвержденными директором Учреждения.

2.1.1. Решение о выезде детского объединения Учреждения, в том числе целесообразность участия детского объединения в концертных и зрелищных мероприятиях на сторонних площадках принимает администрация Учреждения путем издания директором Учреждения приказа с указанием места, даты, времени выезда и возврата, ответственного за выезд детского объединения, ответственного за жизнь и здоровье обучающихся, количества обучающихся (с приложением списка).

2.1.2. Приказ о выезде детского объединения издается на основании служебной записки руководителя коллектива (детского объединения) на имя директора Учреждения, содержащей сведения, необходимые для издания приказа, не позднее, чем за 5 дней с согласованием профильного заместителя директора по образовательной деятельности и заместителя директора по социально-культурной деятельности.

2.2 Выезд детских объединений осуществляется на основании официального приглашения, адресованного на имя директора Учреждения. К приглашению обязательно должна быть приложена программа участия в мероприятии детского объединения (условия участия, транспортное обслуживание, размещение, проживание, питание, культурная программа и т.д.). В случае приглашения для участия в концертно-зрелищном мероприятии обязательно указывается возрастное ограничение для участников и зрителей программы в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» с изменениями и дополнениями.

2.3 На основании приказа директора Учреждения о выезде детского объединения, директором Учреждения дополнительно издается приказ о командировании работников Учреждения, задействованных в организации и сопровождении выезда детского объединения.

2.4 Непосредственно перед любым видом выезда детских объединений должен быть проведен инструктаж с участниками с соответствующей записью в журнале учета занятий детских объединений.

2.5 Инструктаж по охране труда проводится инженером по охране труда.

2.6 Количество сопровождающих определяется разумной целесообразностью исходя из специфики выезда (маршрут, цель, вид транспорта, количество детей в группе и иное).

2.7 Ответственный за выезд детского объединения обязан сообщить администрации Учреждения номер контактного (мобильного телефона) на случай экстренной связи. По прибытию в пункт назначения ответственный за выезд детского

объединения обязан информировать (средствами связи) об этом администрацию Учреждения.

2.8 Ответственный за выезд детского объединения и сопровождающие несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период всего выезда детского объединения.

2.9 В случае, если выезд коллектива выпадает на дни (время) учебных занятий, об этом делается запись в учебном журнале с указанием данных приказа о выезде.

3. Права и обязанности лиц, участвующих в выезде

3.1. К лицам, участвующим в выезде, относятся: обучающиеся, родители (законные представители), работники Учреждения и сторонние организации, принимающие детские объединения и осуществляющие перевозку.

3.2. Родители (законные представители), имеют право:

- знакомиться с условиями пребывания обучающегося в сторонней организации, требованиями, предъявляемыми к обучающемуся, содержанием образовательной программы/мероприятия, в которой будет принимать участие обучающийся.

- защищать законные права и интересы обучающегося;

3.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- проинформировать обучающегося о требованиях, предъявляемых к нему в период выезда;

- обучить обучающегося навыкам самообслуживания труда (заправка постели, глажение одежды, стирка белья, мытье в душе, правила поведения за столом, уборка спального помещения, правила пользования туалетными принадлежностями и т. д.);

- обучить обучающегося санитарно-гигиеническим правилам;

- обеспечить обучающегося для выезда необходимой одеждой (по сезону) и вещами;

- подготовить опись личных вещей обучающегося с указанием примерной стоимости каждой;

- в случае нанесения ущерба, причиненного сторонней организации в результате недисциплинированного поведения или действий обучающегося, возместить стоимость нанесенного ущерба;

- в случае принятия решения ответственным за выезд детского объединения, о досрочной отправке обучающегося за грубые нарушения требований, предъявляемых к обучающемуся, сторонней организацией и ненадлежащее поведение, возместить расходы на сопровождение обучающегося, в Санкт-Петербург.

3.4. Обучающиеся в период выезда имеют право:

- обращаться к ответственному за выезд детского объединения с жалобами и предложениями по вопросам, касающимся условий выезда и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.

3.5. Обучающиеся в период выезда обязаны:

- уважать честь и достоинство обучающихся, работников Учреждения и представителей сторонних организаций во время выезда;

- вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся, соблюдать требования по обеспечению безопасности;

- выполнять требования ответственного за выезд в части, отнесенной Уставом и локальными актами Учреждения к его компетенции;

- бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения и сторонних организаций, эффективно использовать оборудование и технику Учреждения,

поддерживать чистоту и порядок в месте пребывания, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование предоставленное для выезда;

- соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;

- в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью незамедлительно сообщить об этом ответственному за выезд, любому работнику Учреждения, сторонней организации.

3.6. Обучающимся в период выезда запрещено:

- иметь при себе оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;

- иметь при себе и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, никотинсодержащие и иные одурманивающие средства;

- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство;

- совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чего-либо и т.д.;

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся и утверждаются директором Учреждения путем издания приказа.